

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕН

глава департамента социального
развития Кировской области
К.С. Лебедев

приказом директора
КОГАУСО «Сунский комплексный
центр социального обслуживания
населения»
от 16.04.2014 № 14

18 апреля 2014 года

План мероприятий
по улучшению качества работы КОГАУСО «Сунский комплексный центр
социального обслуживания населения»
на 2014 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Проведение работы по информированности граждан о качестве работы учреждения, оказывающего социальные услуги и порядке предоставления социальных услуг: - проведение информационных выездных дней в поселения с целью информирования населения. - проведение месячника правовых знаний - сотрудничество с СМИ - выпуск буклетов, листовок с информационными материалами - изготовление типовых стендов с публикацией информации о работе учреждения, его структурных подразделениях и о порядке оказания социальных услуг.	В течение года По графику работы мобильных бригад ноябрь В течение года 2 квартал	Руководитель учреждения Зав.отделениями Руководитель учреждения Зав.отделениями, Специалисты. Руководитель учреждения
2.	Создание комфортных условий предоставления услуг клиентам: организация работы рабочего стола	2 квартал 2014г.	Зав.отделениями
3.	Ввести в 2 сельских поселениях (Большевицское и Кокуйское с/п) участковый принцип работы с выделением ставки специалиста по социальной	2 квартал	Руководитель учреждения, зав.отделением срочной социальной

	работе		помощи.
4.	<p>Принятие мер по повышению доступности условий предоставления услуг для маломобильных категорий граждан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработать паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры - при выделении средств из Федерального бюджета на основании разработанного паспорта доступности объект по адаптации довести до состояния ДЧ-В (доступно частично всем) 	<p>2 квартал</p> <p>2 полугодие</p>	<p>Руководитель учреждения</p> <p>Руководитель учреждения</p>
5.	<p>Разработка плана мероприятий по повышению квалификации и переподготовки работников учреждения в соответствии выполнения мероприятий «Дорожной карты»</p>	2 квартал	Руководитель учреждения
6.	<p>Организация работы в учреждении по созданию официального сайта учреждения</p>	2 полугодие	Руководитель учреждения
7.	<p>По мере высвобождения свободных ставок в рамках своей штатной численности рассмотреть возможность создания «Службы сиделок»</p>	4 квартал	Руководитель учреждения, Зав.отделениями надомного обслуживания